



Formation Courte

Accompagnement individuel à la prise de fonction de Directeur

Agir avec méthode et clairvoyance pour optimiser sa prise de poste

Mis à jour le 26/05/2026

A qui s'adresse la formation ?

Agents de direction

Durée

3 jours

Prix de la formation

7 800 €

Lieu(x) des sessions

En présentiel à Paris

Objectifs

1. Adapter sa posture à la fonction directoriale
2. Identifier les défis d'une prise de fonction de directeur et s'organiser pour y faire face
3. Développer une vision systémique et stratégique de l'environnement pour conduire le changement
4. Disposer d'outils permettant d'inscrire son action dans une logique de résolutions de problèmes et de communication

Pré-requis

Avoir pris récemment des fonctions de pleine direction ou être sur le point de le faire

Programme

Adapter la posture à la fonction directoriale

1. Identifier les composantes d'une posture de dirigeant : posture institutionnelle, stature managériale, responsabilité décisionnelle) ;
2. Se positionner avec justesse vis-à-vis de l'équipe de direction, des agents de direction, des élus, des Caisses nationales et des pairs ;
3. Mobiliser les registres de communication propres à la fonction : communication stratégique, arbitrage, prises de position ;
4. Identifier son style comportemental en situation professionnelle et comprendre ses effets sur la posture.

Réussir le diagnostic de prise de fonction

1. Identifier les informations sensibles et prioritaires lors d'une prise de poste : forces, fragilités, points de vigilance ;
2. Maîtriser les méthodes et outils de diagnostic d'un organisme : analyse institutionnelle, organisationnelle, stratégique ;
3. Construire une lecture pertinente des enjeux internes et externes.

Développer une vision systémique et stratégique

1. Comprendre le fonctionnement de l'environnement institutionnel : Caisses nationales, instances, élus, partenaires.
2. Cartographier les acteurs clés, les circuits de décision, les zones d'influence ;
3. Définir les priorités stratégiques de début de mandat et les traduire dans une feuille de route opérationnelle.

Installer ses modes d'action et sécuriser sa prise de fonction

1. Mettre en œuvre une logique de pilotage et de résolution de problèmes conforme aux attentes du niveau directorial ;
2. Structurer la communication interne et externe associée à la prise de poste ;
3. Élaborer un plan d'action 30-60-90 jours adapté au contexte de l'organisme ;
4. Préparer un bilan à 4 mois permettant d'ajuster la trajectoire.

Méthodes pédagogiques



Formation Courte

Accompagnement individuel à la prise de fonction de Directeur

Agir avec méthode et clairvoyance pour optimiser sa prise de poste

Mis à jour le 26/05/2026

- Retour d'expérience à 1-6 mois
- Plan d'action individuel et/ou collectif
- Apports pédagogiques en face à face
- Temps d'échange : partages de pratiques, co-développement

Modalités

- Evaluation des acquis à l'issue de la formation (sommativ)
- Evaluation à chaud de la satisfaction

Compétences renforcées

- Être acteur de la stratégie et contribuer aux politiques publiques
- Faire preuve de leadership
- S'adapter au changement
- Conduire des projets et accompagner les transformations
- Favoriser les coopérations au sein de la Sécurité sociale

Les prochaines sessions


Accompagnement individuel à la prise de fonction de Directeur

 Le 11 mai 2026 à 11:30

Accompagnement individuel à la prise de fonction de Directeur


Contacts

MAISSE Laure-Anne

 04 77 81 15 38

 lmaisse@en3s.fr

SANCHEZ Camille

 04 77 81 18 23

 csanchez@en3s.fr