



Formation Courte

# Accompagnement à la prise de fonction d'Agent de direction

Agir avec méthode et clairvoyance pour optimiser sa prise de poste

Mis à jour le 05/12/2025

## A qui s'adresse la formation ?

Array

## Durée

4 jours (3 + 1)

## Prix de la formation

Tarif intra : nous contacter - Tarif

inter : 2 200 €

Eligible Pass Pro

## Lieu(x) des sessions

En présence à Paris

En présence à Saint Étienne

À distance

## Satisfaction globale

9.63/10

[Voir tous les avis](#)

## Pré-requis

Avoir pris récemment des fonctions d'agent de direction, de directeur-adjoint (6 mois maximum) ou être sur le point de le faire

## Objectifs

- Développer une réflexion sur le rôle, la posture, les exigences et les contributions attendues de la fonction d'agent de direction
- Identifier les défis d'une prise de fonction d'agent de direction sur un plan personnel et sur un plan opérationnel
- Développer une vision systémique et stratégique de son nouvel environnement

## Programme

### Les spécificités du poste d'agent de direction

- Rôles, missions et compétences des agents de direction dans le cadre du nouveau référentiel (LeADDers)
- Les différences de postes, de posture entre le cadre et l'agent de direction

### La dimension managériale du poste d'agent de direction

- La découverte de son style de management
- L'identification de ses zones d'efficacité personnelle
- La délégation
- Les principes de fonctionnement des organisations performantes

### Les impératifs de la prise de fonction

- L'importance du contexte antérieur à la prise de fonction
- Le diagnostic organisationnel de sa direction
- Le principe de légitimité/d'imposture au regard de la nomination
- Les mécanismes à l'œuvre

### La vision systémique et stratégique de l'environnement du poste

- La relation avec le directeur et le comité de direction
- La gestion des interactions
- Les différentes postures à adopter
- Les modes de relations à privilégier lors de la prise de contact



Formation Courte

# Accompagnement à la prise de fonction d'Agent de direction

Agir avec méthode et clairvoyance pour optimiser sa prise de poste

Mis à jour le 05/12/2025

**Intervenants :** Consultant expert en accompagnement des carrières de dirigeants et un directeur d'organisme

## Méthodes pédagogiques

- Apports pédagogiques en face à face
- Temps d'échange : partages de pratiques, co-développement
- Apports pédagogiques en face à face
- Temps d'échange : partages de pratiques, co-développement
- Plan d'action individuel et/ou collectif
- Retour d'expérience à 1-6 mois

## Évaluation

- Evaluation des acquis à l'issue de la formation (sommative)
- Evaluation à chaud de la satisfaction

## Compétences renforcées

- Être acteur de la stratégie et contribuer aux politiques publiques
- Faire preuve de leadership
- S'adapter au changement
- Conduire des projets et accompagner les transformations