



Formation Courte

# Renforcer son organisation personnelle

Structurer son activité et l'adapter aux nouveaux modes de travail

Mis à jour le 05/12/2025

## 🕒 Durée

1,5 jour

## € Prix de la formation

Tarif inter : 920 €

Eligible Pass'Pro

## 📍 Lieu(x) des sessions

À distance

En présence à Paris

En présence à Saint Étienne

## ★ Satisfaction globale

9.17/10

[Voir tous les avis](#)

## Pré-requis

Disposer d'Outlook version applicatif bureau (client lourd) et y avoir accès le jour de la formation (VPN,...).

## Objectifs

- Identifier la structure de son activité
- Définir ses priorités
- Savoir utiliser les outils bureautiques « Outlook » comme appui à son organisation personnelle
- Analyser les écarts ou ajustements nécessaires dans le contexte actuel

## Programme

### La structure de l'activité

- La métaphore des Gros Cailloux
- La différence entre stress et une juste pression
- La différence entre l'important et l'urgent
- La fiche de poste
- Les missions/les objectifs/Contexte/les activités
- La structure de son activité : exemple des GC en OSS

### La gestion de l'information : règles et structures

- Les effets néfastes des interruptions
- Les règles : Je suis en direct avec le flux entrant (règles de tri, filtre Cc'.)
- Je suis informé de façon périodique par mon chef, par mon agent
- Je suis informé par un flux d'alertes
- La structure : Le plan de classement orienté action
- Mail/Mes documents/Mon espace réseau

**Intervenants :** Consultant-coach expert en management et pilotage des organisations



Formation Courte

# Renforcer son organisation personnelle

Structurer son activité et l'adapter aux nouveaux modes de travail

Mis à jour le 05/12/2025

## Méthodes pédagogiques

- Apports pédagogiques en face à face
- Mise en pratique : travaux collectifs et/ou individuels, études de cas, quiz, mises en situation, jeux de rôle, ateliers
- Temps d'échange : partages de pratiques, co-développement
- Apports pédagogiques en face à face
- Mise en pratique : travaux collectifs et/ou individuels, études de cas, quiz, mises en situation, jeux de rôle, ateliers
- Temps d'échange : partages de pratiques, co-développement

## Évaluation

- Diagnostic de positionnement (auto-évaluation)
- Evaluation en cours de formation permettant d'apprécier la progression (formative)
- Evaluation à chaud de la satisfaction

## Compétences renforcées

- Conduire des projets et accompagner les transformations